



COMPANHIA DOCAS DO PARÁ

ATA DE REUNIÃO

1483ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA - DIREXE

Data: 22 de maio de 2024

Local: Ambiente virtual.

Horário: 21h.

Presenças: JARDEL RODRIGUES DA SILVA (Diretor-Presidente - DIRPRE/Diretor Administrativo - Financeiro interino) e ALEXANDRE DA SILVA CARVALHO (Diretor de Gestão Portuária - DIRGEP).

1. Ordem do dia:

1.1. **Processo nº 50901.003681/2024-68** - Contratação de serviços de substituição de kit de pesagem e componentes danificados, com calibração e emissão de certificado de conformidade da balança rodoviária do Porto de Vila do Conde. A DIREXE rerratificou a Ata da 1482ª R.O DIREXE, nos seguintes termos: onde se lê: "A DIREXE autorizou a contratação em referência, por meio de processo licitatório, e encaminhou os autos à **COPELI** para providências subsequentes"; leia-se "A DIREXE autorizou a contratação em referência e encaminhou os autos à **GEJURI** para providências subsequentes".

1.2. **Processo nº 50901.005442/2024-42** - Liberação do expediente administrativo - 30 e 31/05/2024 (Corpus Christi). A DIREXE rerratificou a Ata da 1482ª R.O DIREXE, nos seguintes termos: onde se lê: "A DIREXE autorizou a liberação do expediente administrativo para todas as unidades da Companhia, no dia 31 de maio de 2024, conforme proposição e justificativa constante nos autos. Entretanto, deverá ser realizada análise minuciosa por cada gestor, de forma a garantir que processos ou situações que requeiram entregas nessas datas sejam observadas. Os autos devem seguir à **GERHUM** para comunicação aos empregados, por meio do e-mail global da CDP"; leia-se: "A DIREXE autorizou a liberação do expediente administrativo para todas as unidades da Companhia, nos dias 30 e 31 de maio de 2024, conforme proposição e justificativa constante nos autos. Entretanto, deverá ser realizada análise minuciosa por cada gestor, de forma a garantir que processos ou situações que requeiram entregas nessas datas sejam observadas. Os autos devem seguir à **GERHUM** para comunicação aos empregados, por meio do e-mail global da CDP".

1.3. **Processo nº 50901.009839/2023-22** - Dispensa de Licitação - Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de comunicação visual - Círio de Nazaré 2023. A DIREXE autorizou o pagamento mediante a emissão da Nota Fiscal junto à contratada, com a prévia autorização de emissão de Nota de Empenho, para o adimplemento das obrigações, nos termos da Nota nº 49/2024/SUICON-CDP/GEJURI-CDP/DIRPRE-CDP e encaminhou os autos à **GEFINS** para providências decorrentes.

1.4. **Processo nº 50901.013938/2023-17** - Contrato de locação do imóvel funcional localizado na Vila de Miramar, casa G. A DIREXE autorizou a formalização de novo Termo de Ocupação e encaminhou os autos à **GEADMI** para providências decorrentes.

1.5. **Processo nº 50901.005558/2024-81** - Abastecimento de OCB1. A DIREXE ratificou a autorização constante do OFÍCIO Nº 251/2024/DIRPRE-CDP.

1.6. **Processo nº 50901.007710/2023-80** - Acompanhamento Trimestral do Plano de Negócios - 2º trimestre/2023. A DIREXE tomou conhecimento do acompanhamento trimestral do Plano de Negócios - 2º trimestre/2023 e encaminhou os autos ao **CONSAD** para o mesmo fim.

1.7. **Processo nº 50901.011735/2023-88** - Acompanhamento Trimestral do Plano de Negócios - 3º trimestre/2023. A DIREXE tomou conhecimento do acompanhamento trimestral do Plano de Negócios - 3º trimestre/2023 e encaminhou os autos ao **CONSAD** para o mesmo fim.

1.8. **Processo nº 50901.004003/2024-12** - Adesão à Ata de Registro de Preços nº 10/2023 - AERTOTUR SERVIÇOS DE VIAGENS. Com fundamento no Parecer nº 170/2024/SUICON-CDP/GEJURI-CDP/DIRPRE-CDP, a DIREXE autorizou a adesão à Ata de Registro de Preços e encaminhou os autos à **GEGABI** para providências decorrentes.

2. **Assuntos Gerais:**

2.1. Não houve.

3. **Encerramento dos Trabalhos:**

3.1. Nada mais havendo a tratar, a DIREXE deu por encerrada a presente reunião, tendo eu, Livia Flávia Silva da Silva, Secretária dos Órgãos Colegiados, lavrado a presente Ata que, depois de lida e achada conforme, vai assinada eletronicamente pelos Diretores e por mim. Ambiente virtual, 22 de maio de 2024.

(assinado eletronicamente)

JARDEL RODRIGUES DA SILVA

Diretor-Presidente

(assinado eletronicamente)

ALEXANDRE DA SILVA CARVALHO

Diretor de Gestão Portuária



Documento assinado eletronicamente por **Jardel Rodrigues da Silva, Diretor(a) Presidente**, em 10/06/2024, às 13:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre da Silva Carvalho, Diretor(a) de Gestão Portuária**, em 11/06/2024, às 11:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Livia Flavia Silva da Silva, Secretária dos Órgãos Colegiados**, em 11/06/2024, às 11:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **8399279** e o código CRC **3F4DFDC2**.



Referência: Processo nº 50901.000659/2024-66



SEI nº 8399279

Avenida Presidente Vargas, 41, - Bairro Campina
Belém/PA, CEP 66010-000
Telefone: - www.cdp.com.br