



COMPANHIA DOCAS DO PARÁ
Autoridade Portuária

COMPANHIA DOCAS DO PARÁ

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 549ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA COMPANHIA DOCAS DO PARÁ
NIRE – 15300007089 - CNPJ nº 04.933.552/0013-47

Data: 23 de novembro de 2023.

Hora: 9h.

Local: Belém/PA e videoconferência.

Conselheiros: KARÊNINA MARTINS TEIXEIRA DIAN (Presidente); ANDRÉ LUÍS BORATTO BRAGA; MICHAEL MENDONÇA E MENDONÇA; CILENO SANTOS BORGES; ANA PATRÍZIA GONÇALVES LIRA RIBEIRO; ROOSEVELT ALVES FERNANDES LEADEBAL JÚNIOR; sendo a Presidente e o último por videoconferência.

Relator(es) e Convidado(s): Jardel Rodrigues da Silva (Diretor-Presidente); Maria de Nazaré Freire (Administradora do Porto de Santarém em exercício - APOSAN); Marcio Costa (Gerente de Gestão Estratégica - GEGEST); Nadyme Ramos (Gerente de Engenharia em exercício - GEENGE); Adenilza Ó de Almeida (Ouvidoria); Tainara Paixão e Yara Corrêa da Costa (Comissão de Ética).

1. **Abertura dos Trabalhos:**

1.1. Verificação de quórum. Verificada a existência de quórum, a Presidente do CONSAD saudou os presentes, declarando a abertura dos trabalhos e passando a leitura dos itens de pauta.

1.2. **Aprovação das Atas da 548ª R.O e R.E's de 14/11/2023:** As Atas foram aprovadas por unanimidade.

2. **Comunicações do Presidente do (a) Conselho e dos demais Conselheiros:**

2.1. A Presidente do CONSAD registrou que a presente sessão foi realizada presencialmente, em Belém, e por videoconferência.

3. **Apresentação e leitura da pauta:**

3.1. **Informações sobre o Porto de Santarém** em relação à dificuldade de atracação. Relatora: Sra. Maria de Nazaré Freire Fernandes (Administradora de Operação Portuária de Santarém - APOSAN em exercício), **para conhecimento**. A Sra. Nazaré, em participação de forme remota, fez uma apresentação sobre as condições do porto com fotos, mapas e dados históricos de estiagem, considerando o atual período de acentuada seca na região e os impactos operacionais resultantes, como limitação da quantidade carga ao calado máximo operacional do navio, com maior efeito nas barcaças provenientes de Miritituba e embarcações que transportam milho e soja, impactando a receita operacional do Porto de Santarém. Na oportunidade, a administradora em exercício informou que, para lidar com a situação, estão sendo tomadas várias providências como restrição de horários de atracação no píer e solicitação de alívio de carga das embarcações antes de atracar. A relatoria iniciou uma explicação sobre o novo ordenamento aquaviário do porto de Santarém e obras de infraestrutura necessárias, mas a conexão foi interrompida e os conselheiros, por entender que ainda havia muito a ser esclarecido, solicitaram que seja incluído na pauta da próxima reunião um item sobre as dificuldades operacionais, detalhamento das ações requeridas e o status das citadas ações, feito pela Diretoria de Gestão Portuária.

3.2. **Processo nº 50901.009469/2022-42:** Informações sobre a demanda de pavimentação das vias internas do Porto de Vila do Conde. Relatora: Sra. Nadyme Ramos (Gerente de Engenharia- GEENGE em exercício), **para conhecimento**. A gerente em exercício fez uma breve apresentação sobre a pretendida contratação informando que, após a retirada do processo da pauta da R.E de 06/09/2023 para análise do Diretor Presidente, o mesmo retornou para a gerência solicitando reanálise e que será necessária nova visita técnica para avaliação. Ademais, foi informado que, devido ao tempo transcorrido, a tabela de referência de

preços e custos de obras de engenharia (SINAPI) foi alterada e isso refletirá em aumento do valor cotado. A Sra. Nadyme acredita que até maio de 2024 o processo licitatório pode ser finalizado mas que o ideal é que a execução seja iniciada a partir de junho de 2024, coincidindo com o fim do período de chuvas intensas na região. O Conselheiro Michael perguntou à relatora se seria necessária a revisão dos valores e se a obra poderia começar início do ano de 2024, caso houvesse a aprovação do prosseguimento do processo licitatório na R.E de 06/09/2023. A Sra. Nadyme respondeu que nesse caso não seria necessário revisar valores, pois a cotação estaria válida, mas que não seria possível tocar a obra no período chuvoso, esclarecendo que não há solução para a dificuldade imposta pelas questões sazonais da região norte, afirmação que foi endossada pela presidente do CONSAD, que possui conhecimento técnico do assunto. O CONSAD reforçou a necessidade de que a gerência de engenharia faça o planejamento das obras, possibilitando a melhor forma de coordenação da execução com o período de chuvas. O Conselheiro Cileno registrou que o pedido de vistas dos processos precisa de motivação e prazo definidos para evitar consequências a exemplo dos que ocorreram na situação em tela.

3.3. **Balanco dos 100 dias de gestão** da nova Diretoria da CDP, **para conhecimento**. Relator: Sr. Jardel Rodrigues da Silva (Diretor-Presidente - DIRPRE). O Diretor-Presidente participou de forma remota pois estava em Brasília, em visita institucional. A Presidente Karênina repassou o assunto que estava sendo discutido anteriormente e pediu que o Diretor Presidente comentasse o assunto em sua relatoria. O Sr. Jardel iniciou falando que tem enfrentado dificuldades administrativas desde que assumiu o cargo e que está tentando superá-las para ter mais tranquilidade e dar fluidez aos processos. Que é possível que tenha havido queixas sobre a demora em despachos e pagamentos, mas que tem se dedicado com muita atenção, pois achou algumas fragilidades nas instruções processuais que não o deixaram confortável e que tentar sanar essas questões tem tomado muito do seu tempo. Relatou que, a partir de conversas que tem tido com arrendatários, entende que a CDP precisa de uma agenda ambiental, que o maior entrave para as empresas se instalarem na região é o licenciamento ambiental, e que a Companhia deve estar alinhada com o momento que está passando o Pará, de preparação para a COP30 e, para isso, pediu o apoio dos conselheiros. Esclareceu que pediu a revisão de alguns processos, como no caso da pavimentação de PVC, para verificar se existe uma solução com menor impacto ambiental. O Diretor Presidente também expôs algumas situações que o estão preocupando relacionadas à infraestrutura portuária no Porto de Vila do Conde, como a situação em que se encontram as estacas dos píeres 300 e 400 (Haydar), e o estado precário do sistema de combate à incêndio. Também se mostrou receoso com o leilão do VDC04, pois acha temerário que se leiloe uma área que coloca em risco a operação de uma arrendatária como a Hydro, bem como resultaria em um aumento significativo de movimentação de carretas em Barcarena, sem que tenha havido tratativas com município e estado. Por fim, disse que agora pretende se dedicar para as questões mais voltadas às operações portuárias, principalmente em Santarém e Vila do Conde. A presidente Karênina abriu à palavra aos demais e o conselheiro Michael perguntou se havia alguma atualização à respeito da indicação do novo Diretor Financeiro, pois entende que isso traria alívio na carga de trabalho do DIRPRE e o Sr. Jardel respondeu que entende a importância e que a informação que possui é que já existe um processo de indicação em trâmite na Casa Civil. O conselheiro Roosevelt se mostrou preocupado em relação a estiagem de Santarém e concordou sobre a necessidade de haver uma pessoa na diretoria administrativa e financeira. O Conselheiro **Cileno** agradeceu ao DIRPRE por alguns encaminhamentos atendidos e algumas reuniões promovidas com os trabalhadores; observou o acerto em certas exonerações pontuais, mas, a dificuldade de gerir, após "certas" exonerações, ao seu modo de ver, equivocadas, como a do Administrador do porto de Santarém, e pelo fato de "certos" cargos ainda estarem vagos; registrou que "certos" contratos estão com demora nos pagamentos, a exemplo do contrato da Ambulância do Terminal de Miramar, cuja contratação é aprovada pelo CONSAD, e pela descontinuidade de serviços e fornecimento de materiais por conta do atraso nesses contratos, a ponto de os empregados "terem de tirar do bolso" para comprar água mineral, papel higiênico, saco de lixo, etc; demonstrou preocupação no atendimento e despacho dos processos dos trabalhadores que estão parados no Dirpre, a exemplo o processo do adicional de risco do TGL/PVC, que já se encontra todo instruído para pagamento; que o ritmo não é o mesmo do início, que há dificuldade em falar com o presidente, que há excesso de zelo na apreciação dos processos, sendo humanamente impossível ler todos os processos, sendo que passam nas áreas técnicas, mas, param no DIRPRE, precisando dessa forma, melhorar a gestão. O Diretor Presidente disse que entende as preocupações do conselheiro, na qualidade de representante dos empregados, mas que acha sim necessário avaliar os processos individualmente e avaliar os impactos das suas decisões. A conselheira Ana Patrícia disse que entende os receios do DIRPRE mas demonstrou preocupação com a baixa execução orçamentária e colocou o conselho à disposição para ajudar no andamento dos processos. O Sr. Jardel afirmou que soube que todas as

Companhias Docas estão com execução baixa, que a CDP foi afetada pelos motivos citados no início da apresentação e aproveitou para esclarecer sobre a necessidade de consultoria técnica especializada para nova instrução da contratação do LPS do Porto de Vila do Conde, o qual teve sua licitação revogada. O conselheiro Michael agradeceu a presença do Sr. Jardel e, em nome de todos, colocou o conselho à disposição para ajudar em qualquer necessidade da CDP.

3.4. Informações sobre o Porto de Itaituba (Pavimentação, SCI, Portaria/reforma e funcionamento), **para conhecimento**. Relator(a): Sra. Nadyme Ramos (Gerente de Engenharia- GEENGE em exercício). A relatora iniciou falando que em 2022 foi executada uma obra de pavimentação mitigadora, a qual já apresenta desgastes. Uma contratação de estudos e projetos básico e executivo para pavimentação definitiva com pavimento rígido das vias internas chegou a ser licitada, no entanto a licitação foi revogada e o processo precisará ser revisto. Sobre o sistema de combate a incêndio, a relatora esclareceu que já foram feitos testes e a obra foi entregue dia 22/11/2023, ficando pendente apenas a emissão do habite-se. Em referência a portaria de acesso, a relatora informou que se trata de uma obra que foi entregue com ressalva em março de 2022, pois não foi possível concluir a platibanda, que está dependendo de uma mudança de cabeamento a ser feita pela concessionária de energia para ser finalizada, mas que já é possível utilizar o edifício. O CONSAD agradeceu a relatora e pediu para ser informado periodicamente sobre o andamento da obra de pavimentação do Porto de Itaituba.

3.5. Apresentação da prática "Ética com Café", **para conhecimento**. Relator(a): Sr(a). Yara Corrêa e Tainara Paixão. A Sra. Tainara iniciou fazendo uma apresentação sobre a composição da Comissão de Ética e a Sra. Yara fez uma breve explanação sobre a premiação recebida pela Comissão de Ética Pública/PR, na categoria "Estatais", a ação "Ética dom Café", citando seu objetivo pedagógico, contando sobre as reuniões que já aconteceram, o feedback dos participantes, a abrangência das ações e detalhes da premiação recebida pela Comissão de Ética Pública/PR, na categoria "Estatais". Os conselheiros ressaltaram a importância da atuação da comissão e a parabenizaram.

3.6. **Processo nº 50901.009422/2023-60** - Programa de Integridade, **para conhecimento**. Relator(a): Sr(a). Márcio Costa (Gerente de Gestão Estratégica - GEGEST/Coordenador do Comitê de Integridade). Após apresentação do Sr. Márcio, o Conselheiro Michael fez algumas constatações sobre sua análise, tais como citações indevidas ao Ministério da Infraestrutura, ações constantes no Plano de Ação que já estão em andamento ou finalizadas - as quais ele acredita que deveriam estar separadas das programadas para iniciar em 2024, pois somente as finalizadas não precisam mais de monitoramento - e esclarecimentos à respeito de disponibilidade orçamentária suficientes para aplicação e acompanhamento do programa. Para os demais conselheiros concordaram e o CONSAD, então, solicitou os ajustes apontados e inclusão do programa retificado na pauta da próxima reunião.

3.7. **Processo nº 50901.012596/2023-18** - Metas de Gestão para o 1º trimestre de 2024, **para conhecimento e deliberação**. Relator: Sr. Márcio Costa (Gerente de Gestão Estratégica - GEGEST). Os conselheiros pediram que as áreas técnicas elaborem nota técnica a fim de pedir majoração da meta de gestão "1.1 - Monitoramento e execução dos investimentos previstos na LOA", que o relator rerepresente o portfólio de metas de 2023, para que o conselho faça nova análise, e que o assunto seja incluído novamente na próxima reunião, atentando para que as ações sejam propostas tempestivamente. O CONSAD também registrou que enviará ofício destinado ao Departamento de Gestão e Modernização Portuária/SNPTA solicitando que, quando enviadas as novas metas, as informações do trimestre anterior sempre venham atualizadas.

3.8. Informações sobre o Plano de Empregos Comissionados e Funções de Confiança, incluindo criação dos cargos de Ouvidoria e Corregedoria, **para conhecimento**. Relator(a): Sr(a). Márcio Costa (Gerente de Gestão Estratégica - GEGEST). O Sr. Marcio atualizou o CONSAD sobre o andamento do processo, informando o mesmo se encontra, no momento, sob análise da SEST. Ressaltou que, caso o ACT 2024/2025 seja assinado antes da aprovação do PCCFC, os empregados da CDP terão uma defasagem salarial, preocupação que foi externada aos técnicos da SEST que estiveram em visita técnica na CDP na semana anterior a esta reunião, esclarecendo que a solução seria acelerar a referida aprovação.

3.9. **Processo nº 50901.011760/2023-61** - Proposta de resolução que estabelece diretrizes e parâmetros de governança para as áreas de auditoria interna, corregedoria, ouvidoria, integridade, gestão de riscos e controle interno das empresas estatais federais, **para conhecimento**. Relator(a): Sr(a). Márcio Costa (Gerente de Gestão Estratégica - GEGEST). O relator fez uma explicação sobre os principais pontos do Resolução CGPAR nº 48/2023. Foi esclarecido, também, que a CDP já propôs no PCCFC a criação de cargos

para Ouvidor e para Corregedor. O Conselheiro Michael sugeriu que seja incluída em reunião futura, a discussão sobre a submissão da Corregedoria ao CONSAD ou a DIREXE e as particularidades de cada caso.

3.10. **Processo nº 50901.011841/2023-61** - Enfrentamento ao Assédio e à Discriminação na Administração Pública, **para conhecimento**. Relator(a). Sr(a). Adenilza O´de Almeida (Ouvidoria). A Sra. Adenilza falou sobre a instituição do Grupo de Trabalho Interministerial sobre Enfrentamento ao Assédio e à Discriminação na Administração Pública Federal e sobre a orientação para que as Ouvidorias continuem divulgando o "Guia Lilás: Orientações para prevenção e tratamento ao assédio moral e sexual e à discriminação no Governo Federal" no âmbito de seus órgãos e entidades. A relatora também informou que já fez diversas palestras para divulgação do guia, principalmente voltada para estagiários e adolescentes. Foi solicitado que seja colocado em pauta futura a importância da existência de disponibilidade orçamentária para a Ouvidoria.

3.11. **Processo nº 50901.012504/2023-91** - Atas 1458ª, 1459ª, 1460ª, 1461ª R.O. DIREXE e 635ª R.O. CONFIS, **para conhecimento**. O CONSAD tomou conhecimento das atas.

4. **Assuntos Gerais:**

4.1. O Conselheiro Michael solicitou que as apresentações feitas pelos relatores passem a ser compartilhadas com os conselheiros antes das reuniões.

5. **Encerramento dos Trabalhos:**

5.1. Como não havia mais nada a tratar, a Presidente do CONSAD agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião tendo eu, MARIA DEL PILAR MANSUR SARIA, Secretária dos Órgãos Colegiados em exercício, lavrado a presente Ata que depois de lida e achada conforme, vai assinada eletronicamente pelos Conselheiros e por mim. Belém/PA, 23 de novembro de 2023.

KARÊNINA MARTINS TEIXEIRA DIAN

Presidente do CONSAD

ANA PATRÍZIA GONÇALVES LIRA RIBEIRO

Conselheira de Administração

ANDRÉ LUIS BORATTO BRAGA

Conselheiro de Administração

CILENO SANTOS BORGES

Conselheiro de Administração

MICHAEL MENDONÇA E MENDONÇA

Conselheiro de Administração

ROOSEVELT ALVES FERNANDES LEAEBAL JÚNIOR

Conselheiro de Administração



Documento assinado eletronicamente por **Karênina Martins Teixeira Dian, Presidente do CONSAD**, em 09/02/2024, às 10:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Michael Mendonça de Mendonça, Membro do CONSAD**, em 09/02/2024, às 10:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Patrícia Gonçalves Lira Ribeiro, Membro do CONSAD**, em 09/02/2024, às 13:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Cileno dos Santos Borges, Membro do CONSAD**, em 09/02/2024, às 16:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Del Pilar Mansur Saria, Secretária dos Órgãos Colegiados em exercício**, em 15/02/2024, às 13:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://super.transportes.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7801488** e o código CRC **778EF221**.



Referência: Processo nº 50901.002699/2021-08



SEI nº 7801488

Avenida Presidente Vargas, 41 - Bairro Campina
Belém/PA, CEP 66010-000
Telefone: - www.cdp.com.br